

ATA DA 510ª REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL DA FUNDAÇÃO ELETROBRÁS DE SEGURIDADE SOCIAL – ELETROS

Aos 28 (vinte e sete) dias do mês de maio de 2026, às 09h, ocorreu a 510ª Reunião do Conselho Fiscal da Eletros, por meio do link de videoconferência do Teams, com a participação dos Conselheiros Fiscais Efetivos, José Luiz Grünewald Miglievich Leduc (Presidente), Gustavo Botrel Coutinho de Melo, Juvenor Pereira da Silva Júnior, Wanderson Luiz Lopes Fortunato. Participou também a Conselheira Suplente Rosane Barboza da Silva. Tendo sido verificado e superado o quórum mínimo previsto no art. 45, § 2º do Estatuto da Eletros, a reunião do Conselho Fiscal da Eletros - CFE teve início para tratar dos assuntos constantes da Convocação, conforme a seguir.

1.Plano de Trabalho Mensal do CFE: 1.1. Avaliação do Relatório Gerencial de Execução Orçamentária, conforme item 3 – Acompanhamento financeiro, subitem 3.1.2 do Plano de Trabalho Anual do CFE, e antecipamos o item 5. Apreciação do Balancete de março/2026 e 6. Acompanhamento e Controle da Execução Orçamentária - março/2026

- Esteve presente a Gerente da Gerência de Controladoria – DFC, Renata Moreira Ferretti, que apresentou tais temas. Quanto ao material apresentado para o acompanhamento financeiro, referente ao encerramento do primeiro trimestre de 2026, foram solicitados ajustes, incluindo a demonstração do percentual de execução do orçamento, esclarecimentos sobre a rubrica “Serviços de Terceiros”, verificação de divergências identificadas nos valores apresentados e ajustes em informações constantes das páginas 24 e 26 do material. A Gerente da Gerência de Controladoria informou que os apontamentos serão analisados e os ajustes realizados. Na sequência, os membros do Conselho Fiscal destacaram a importância e solicitaram a apresentação em reunião da peça orçamentária aprovada, por considerá-la fundamental para a análise dos resultados da Fundação. Nesse sentido, ficou registrada a recomendação de que, tão logo o orçamento seja aprovado anualmente pelo Conselho Deliberativo – CDE, tempestivamente se realize a sua apresentação ao Conselho Fiscal, possibilitando o acompanhamento das premissas, projeções e da execução orçamentária. Ressaltaram, ainda, a importância de conhecer, não somente o montante do trimestre, mas também a evolução dos planos de ação e o consumo das dotações orçamentárias, como se dá progressivamente, o percentual de consumo do orçamento, permitindo ao colegiado uma visão mais sistêmica e analítica da gestão, especialmente quanto à necessidade de aceleração ou contenção de despesas ao longo do exercício e à perspectiva dos próximos 6 meses, principalmente nesse momento de transição, e os impactos no orçamento. Recomendaram também que essa apresentação seja realizada em reunião próxima e de forma regular, trimestralmente. O Conselheiro Juvenor Pereira da Silva Júnior, visando o aprimoramento do processo de disponibilização e avaliação das informações contábeis ao colegiado e a correção da defasagem temporal dos relatórios trimestrais, sugeriu que as reuniões fossem realizadas até o meio de cada mês, tendo em vista o prazo legal de envio das informações contábeis à Superintendência Nacional de Previdência Complementar - PREVIC. Sobre o tema, o Presidente José Luiz G M Leduc lembrou que já foi avaliada a possibilidade de antecipar a disponibilização dos resultados,



o que se demonstrou inviável, em razão da complexidade dos processos de fechamento e consolidação das informações, vis a vis o prazo legal e a disponibilidade do CFE.

1.2. Avaliação do Relatório Gerencial da Gestão do Contencioso, conforme item 3 – Acompanhamento financeiro, subitem 3.2.6 do Plano de Trabalho Anual do CFE - Esteve presente a advogada lotada na Gestão Jurídica - PRJ, Mayara Rigueira, que apresentou os processos Cíveis, Tributários e Trabalhistas, com base no mês de Março/2026, com um comparativo e as principais alterações, além de prestar os esclarecimentos complementares necessários. Dentre esses casos, destacou as ações trabalhistas de plano de saúde em que a ELETROS está sendo arrolada equivocadamente por empregados de Furnas, uma vez que nada tem a ver com tais demandas, e citou o requerimento de exclusão do polo passivo, o que está sendo demonstrado nas respectivas ações, com o reconhecimento da Fundação Real Grandeza, inclusive.

1.3. Acompanhamento da regularidade da habilitação, certificação e qualificação para o exercício de cargos ou funções, conforme item 4 – Conformidade com Normas e Regulamentações, subitem 4.4 do Plano de Trabalho Anual do CFE - A Especialista de Governança Corporativa da Secretaria de Governança – SGO, Malba Teixeira, prestou os esclarecimentos sobre o tema, contido no Memorando SGO 003/2026, que consta do material basilar. Tendo em vista a necessidade de realização de cursos pelos Conselheiros para o cumprimento das exigências anuais de certificação e do Programa de Educação Continuada – PEC, comprometeu-se a encaminhar listagem de cursos disponíveis com respectivas indicações, em substituição à antiga Plataforma Transformar.

1.4. Avaliação do Relatório Gerencial de Custos com a Administração dos Investimentos, conforme item 5 – Avaliação dos investimentos, subitem 5.3 do Plano de Trabalho Anual do CFE – e o Item 1.5. Avaliação do Relatório do Status de Implementação das Estratégias de Mitigação dos Riscos, conforme item 7 – Gestão de riscos e controles internos, subitem 7.2 do Plano de Trabalho Anual do CFE – Esteve presente a Gerente Interina da Gerência de Riscos, Governança e Compliance – PRR, Rita de Cássia Análio, que apresentou os temas. Inicialmente explicou que, em razão do cenário de incorporação e transferência de gerenciamento do Plano CV ONS, neste momento, o foco da área estará concentrado, principalmente, no mapeamento dos riscos dos Planos, lembrando que, na última reunião, apresentou o resultado do primeiro mapeamento realizado, que foi o do Plano CV ONS. Quanto aos riscos operacionais, esclareceu que a área está priorizando o monitoramento e iniciando as novas ondas de avaliações, e que até o mês de maio não ocorreram alterações no status desses riscos. Em complemento, informou que será realizada a auditoria de gestão da qualidade nos processos da Diretoria de Benefícios no início do segundo bimestre. Antes da auditoria, prevê que poderá disponibilizar os resultados das respectivas avaliações para este Conselho. A próxima entrega será o mapeamento dos riscos do Plano BD, todavia, por razões de agendas dos gestores e DEE, as avaliações serão concluídas no início de junho/26. Por fim, lembrou que encaminhou o Relatório de Riscos de Investimentos e o Relatório de Custos com a Administração dos Investimentos, dos quais o CFE tomou conhecimento, agradecendo pelas apresentações.



1.6. Avaliação do Relatório Gerencial de Acompanhamento das Recomendações, conforme item 8 – Auditorias, subitem 8.5 do Plano de Trabalho Anual do CFE;

- maio /2026 – Esteve presente o Gerente da Auditoria Interna – AUD, André Dias, que apresentou o tema. Inicialmente, informou que os apontamentos da auditoria externa, conduzida pela patrocinadora AXIA Energia, permanecem em acompanhamento, considerando o processo de incorporação em andamento. Na sequência, apresentou os principais pontos decorrentes da Auditoria Interna constante do Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna (RAAI), destacando fragilidades no processo de gestão do convênio com o INSS para pagamento de benefícios, que estão sendo sanados. Foi identificado que parte dos valores adiantados pela ELETROS não foi integralmente ressarcida pelo INSS, em razão de glosas efetuadas a posteriori. Informou, ainda, que a Gerência Jurídica - PRJ emitiu parecer sobre o tema, solicitou à SGO disponibilizar ao CFE no dia de hoje. Informou também que será formalizada cobrança administrativa junto ao INSS para recuperação dos valores. Caso não se obtenha êxito, serão avaliadas outras medidas de cobrança e eventual reconhecimento de perdas contabilmente, mediante a orientação da respectiva Opinião Legal citada. Os Conselheiros manifestaram preocupação considerando a relevância dos valores envolvidos e o potencial impacto para a ELETROS e solicitaram acompanhamento contínuo das providências adotadas. O Presidente José Luiz G M Leduc requereu o encaminhamento do Parecer Jurídico e da correspondência a ser enviada ao INSS para conhecimento do Conselho Fiscal. Por fim, André Dias informou que parte das recomendações já foi atendida, permanecendo as demais em implementação e monitoramento pela Auditoria Interna, conforme o Plano Anual de Auditoria Interna (PAAI). O Presidente José Luiz G M Leduc solicitou à Secretaria de Governança – SGO a verificação da disponibilização do PAAI aos conselheiros, bem como a confirmação de sua localização no sistema Atlas, promovendo novo encaminhamento, caso necessário, o que será realizado na data de hoje

1.7. Preparação para elaboração do Relatório de Controles Internos do Conselho Fiscal – Exercício de 2025, conforme item 9 – Relatórios Periódicos, subitem 9.2.4 do Plano de Trabalho Anual do CFE.

O Conselheiro Gustavo Botrel questionou o prazo para elaboração e assinatura do Relatório de Manifestação do CFE em comento. Em resposta, o Presidente José Luiz G M Leduc esclareceu que o prazo final para sua emissão e assinatura é até 30/06/2026, destacando a necessidade do recebimento, nos próximos 10 dias, da minuta das informações consolidadas, conforme a distribuição de tarefas já estabelecidas anteriormente, para possibilitar a unificação, revisão e aprovação do documento pelo colegiado tempestivamente. Ao final, o Presidente do CFE solicitou à Secretaria de Governança – SGO o envio de comunicação aos conselheiros, ainda nesta data, reforçando o prazo para encaminhamento das informações necessárias à consolidação, conferência, emissão e assinatura do relatório.

2. ATAS das Reuniões da Diretoria, do Conselho Deliberativo e dos Comitês. 2.1. Examinar se os Atos de Gestão Praticados pelos Colegiados de Conselho Deliberativo e Diretoria Executiva estão aderentes às competências estipuladas no Estatuto Social e Legislação - Foram apreciadas as Atas das Reuniões da Diretoria

Executiva da Eletros de nºs 1359ª, 1360ª e 1361ª. Durante a análise da Ata da 1359ª Reunião, no item 3) Termo Aditivo ao Contrato da Previnorte - Linhares e Advogados Associados, o Presidente José Luiz G M Leduc observou que o registro não apresenta informações suficientes para compreensão integral do tema tratado, sugerindo que as atas, embora objetivas, contenham descrição mínima que permita o entendimento das decisões. A Especialista Malba, a respeito, esclareceu tratar-se da otimização contratual realizada no âmbito do Convênio e Aditivo celebrado com a EletrobrasPrev e as entidades ELOS e Previnorte, mantendo-se as responsabilidades contratuais e individuais de cada entidade com os respectivos prestadores. No estudo realizado no caso em tela, observou-se ser mais vantajoso aderir ao contrato já celebrado pela Previnorte, sendo que há várias outras otimizações já realizadas em andamento, possibilitando às entidades um ganho de escala, conforme apresentação contida no material basilar, disponibilizada pelo Presidente da ELETROS, que não poderá estar presente a essa reunião, excepcionalmente, por motivo de representação da ELETROS no Seminário Internacional de Previdência Complementar, realizado em Bogotá – Colômbia, a partir desta data até 03/06/2026. A Conselheira Rosane Barbosa também solicitou esclarecimentos quanto ao objeto do contrato referente ao item 4) Aprovação da Contratação de Consultoria Jurídica Especializada em Previdência Complementar – Machado, Meyer, Sendacz, Opice e Romano Advogados da mesma ata que será informado, ainda nesta data, pela SGO aos Conselheiros Fiscais por e-mail. O Conselheiro Wanderson Fortunato corroborou a necessidade de maior detalhamento dos registros constantes das atas da Diretoria Executiva e perguntou se a documentação de suporte das matérias aprovadas nas reuniões da Diretoria Executiva – DEE está sendo disponibilizada ao Conselho Fiscal para a devida análise e conferência, cuja resposta será dada ainda nesta data pela SGO. Ainda em complemento à análise da Ata da 1359ª Reunião, item 5) Aprovação da Documentação para a Transferência do Gerenciamento do Plano CV ONS e submissão ao CDE, o Conselheiro Juvenor Pereira da Silva Júnior perguntou se a matéria foi aprovada pelo Conselho Deliberativo e solicitou acesso aos documentos correspondentes na íntegra, caso estejam disponíveis. Em resposta, a Especialista Malba informou que a matéria foi aprovada pelo Conselho Deliberativo e devidamente divulgada no sítio eletrônico da ELETROS, comprometendo-se a verificar e confirmar se toda a documentação pertinente também foi disponibilizada, lembrando que os Bluebooks das reuniões do CDE são disponibilizados ao CFE periodicamente. Em relação à Ata da 1361ª Reunião, item 3 – Relatório Circunstanciado emitido pela Baker Tilly Auditores Independentes, a Conselheira Rosane Barbosa questionou a disponibilização das recomendações e observações relativas aos controles internos identificados no processo de auditoria das demonstrações contábeis do exercício de 2025. Na oportunidade, reforçou a solicitação de encaminhamento do referido relatório para conhecimento e análise do Conselho Fiscal. Diante das manifestações, as Secretárias de Governança, Malba Teixeira e Danielle Coutinho, comprometeram-se a encaminhar ao Conselho Fiscal os esclarecimentos e informações complementares relativas às solicitações apresentadas pelo colegiado.

3. Informações da Diretoria 3.1. Apreciação sobre o Fundo de Riscos: registro referente à decisão do CDE, matéria remanescente da pauta da 509ª RCFE. – Tema foi retirado da pauta.

3.2. Status Report para o acompanhamento do processo de incorporação da Eletros - Em razão da ausência do Presidente da ELETROS, Rudolph Teixeira, que se encontrava representando a Fundação no Seminário Internacional "A Estrutura da Previdência nas Américas", o Conselho Fiscal tomou conhecimento do material basilar disponibilizado, referente ao acompanhamento do processo de incorporação e o andamento do cronograma previsto para sua implementação. Foi disponibilizada também a Apresentação Técnica Informativa da Gestão de Empréstimo para atendimento à solicitação do Colegiado.

3.3. Tema Livre. Não houve.

4. Rentabilidade dos Planos / Acompanhamento das Metas dos Planos – Esteve presente o Diretor Financeiro Luiz Guilherme de França Nobre Pinto que apresentou a Rentabilidade prévia relativa ao mês de abril de 2026, em relação aos resultados obtidos pelos Planos de Benefícios administrados pela Eletros e prestou os esclarecimentos complementares necessários. Considerando a presença do Diretor Financeiro, o Presidente José Luiz G M Leduc solicitou que seja realizada ao Conselho Fiscal uma apresentação mais detalhada sobre a alocação dos investimentos, de forma a possibilitar o acompanhamento da evolução da carteira e a composição dos ativos investidos. O Conselheiro Juvenor Pereira da Silva Júnior reforçou a solicitação, destacando a importância de conhecer, não apenas os montantes alocados, mas também a distribuição dos recursos por ativos e fundos de investimento, proporcionando maior transparência sobre a estratégia de alocação adotada. Foi solicitada também, a apresentação de esclarecimentos acerca da situação do déficit do Plano BD, incluindo sua evolução, perspectivas de equacionamento e alternativas de solução. O Presidente José Luiz G M Leduc questionou, ainda, se o processo de incorporação não seria uma oportunidade para reavaliar eventual migração do plano, considerando os aspectos atuariais e regulatórios envolvidos.

7. Assuntos Gerais; 7.1. Informes da secretaria do CFE; 7.2. Tema livre. Não houve temas abordados em tais item e respectivos subitens.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente do Conselho Fiscal deu por encerrada a reunião e solicitou a nós colaboradoras da Secretaria de Governança - SGO, Danielle Christine Almeida de Albuquerque Coutinho e Malba Patricia H. da Cunha P. Teixeira, que lavrassem a presente Ata, a qual lida e aprovada, é assinada pelos Conselheiros Fiscais presentes à reunião, e por nós que a redigimos.


José Luiz Grunewald Miglievich Leduc

32b8f5dd-0336-4453-a3e3-67dbc37ecd01

José Luiz Grunewald Miglievich Leduc

Presidente do Conselho Fiscal





Gustavo Botrel

a303d774-64e7-4e7e-a0f6

Gustavo Botrel Coutinho de Melo

Conselheiro Fiscal



Juveor Pereira Da Silva Junior

89cdbc0-f69f-49cc-9638-17a0adc99b4d

Juvenor Pereira da Silva Júnior

Conselheiro Fiscal



WANDERSON LUIZ LOPES FORTUNATO

b83253b6-7c5a-4a15-b88e-ad7ec87a3336

Wanderson Luiz Lopes Fortunato

Conselheiro Fiscal



Danielle Christine Almeida De Albuquerque Coutinho

b36b1432-e0cc-4b75-9fdf-81d8a4e76c17

Danielle Christine Almeida de Albuquerque Coutinho

Secretaria de Governança



Malba Patricia Herbene Da Cunha Palhano Teixeira

c02b4707-9cdf-41fd-b79e-e3e5a8e97020

Malba Patricia Herbene da Cunha Palhano Teixeira

Especialista/Advogada OAB RJ 98.046

Secretaria de Governança



32b8f5dd-0



Ata da 510ª RCFE.docx

Valide a autenticidade do documento clicando ou escaneando o QR Code ao lado ou acesse o [verificador de autenticidade](#) e insira o código: 26C61-BFA3A-52460



Solicitação de assinatura iniciada por: **Danielle C. A. d. A. C. em 27/08/2026**

 Assinaturas

Assinatura eletrônica



**Malba Patricia Herbene da Cunha Palhano
Teixeira**



Assinou em: 27 de agosto de 2026, 14:48:36 | E-mail: mal**@el***** | Endereço de IP: 2804:14d:5c5a:824c:ec3f:dc16:ac86:dc9c | Segundo Fator de Autenticação: Whatsapp | Dispositivo/Aplicativo: Microsoft Edge 151.0.0.0, Windows 10 | Celular: (**) *****-1471



**Danielle Christine Almeida de Albuquerque
Coutinho**



Assinou em: 27 de agosto de 2026, 14:59:40 | E-mail: dan*****@el***** | Endereço de IP: 2804:14d:5cd5:8a81:8567:f21f:ff43:3f51 | Segundo Fator de Autenticação: Sms | Dispositivo/Aplicativo: Chrome 151.0.0.0, Windows 10 | Celular: (**) *****-6087



WANDERSON LUIZ LOPES FORTUNATO



Assinou em: 27 de agosto de 2026, 16:10:11 | E-mail: wan*****@el***** | Endereço de IP: 170.85.20.168 | Segundo Fator de Autenticação: Sms | Dispositivo/Aplicativo: Microsoft Edge 151.0.0.0, Windows 10 | Celular: (**) *****-5556



Juvenor Pereira da Silva Junior



Juvenor Pereira Da Silva Junior

41329



41329

Assinou em: 27 de agosto de 2026, 23:26:43 | E-mail: juv*****@gm***** | Endereço de IP: 2804:75b0:900:25c:b80e:49df:df54:ef3 | Segundo Fator de Autenticação: Whatsapp | Dispositivo/Aplicativo: Chrome 150.0.0.0, Mac 10.15.7 | Celular: (**) *****-5077



Gustavo Botrel



Gustavo Botrel

6009



6009

Assinou em: 28 de agosto de 2026, 08:51:58 | E-mail: bot***@on***** | Endereço de IP: 163.116.228.159 | Segundo Fator de Autenticação: Sms | Dispositivo/Aplicativo: Chrome 152.0.0.0, Windows 10 | Celular: *****8981



José Luiz Grunewald Miglievich Leduc



José Luiz Grunewald Miglievich Leduc

5923



5923

Assinou em: 31 de agosto de 2026, 15:26:06 | E-mail: jlg*****@gm***** | Endereço de IP: 2804:388:4244:520d:2527:5e36:380b:ca01 | Segundo Fator de Autenticação: Whatsapp | Dispositivo/Aplicativo: Mobile Safari , iOS 18.7 | Celular: *****3324